

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL, MUNICIPAL Y PARROQUIAL**

DATOS GENERALES	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado.	GADPR SAN PEDRO DE LOS COFANES
Periodo del cual rinde cuentas:	2018
FUNCION A LA QUE PERTENECE	PONGA SI O NO
GADS	SI
NIVEL DE GOBIERNO:	PONGA SI O NO
Provincial:	
Cantonal	
Parroquial	SI
DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Provincia:	SUCUMBIOS
Cantón:	SHUSHUFINDI
Parroquia:	SAN PEDRO DE LOS COFANES
Cabecera Paroquial:	SAN PEDRO DE LOS COFANES
Dirección:	VIA LAGO GRIO COCA KM.28 Y GABRIELA ZAPATA
Correo electrónico institucional:	gadpsanpedrodeloscofanes@hotmail.com
Página web:	http://gadsanpedro.gob.ec/
Teléfonos:	062350101/06235000
N.- RUC:	1768087130001
REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:	
Nombre del representante legal del GAD:	MILTON SUIBERTO CALDERON ALVAREZ
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	14/05/2014
Correo electrónico:	miltonscalderon@hotmail.com
Teléfonos:	062350101
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	MILTON SUIBERTO CALDERON ALVAREZ
Cargo:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	14/05/2014
Correo electrónico:	miltonscalderon@hotmail.com
Teléfonos:	062350101
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	

Nombre del responsable:	ZAIDA MONICA BARRAGAN URGILES
Cargo:	SECRETARIA TESORERA
Fecha de designación:	31/01/2019
Correo electrónico:	monicabarragan2018@hotmail.com
Teléfonos:	62350101

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).

CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA
NO APLICA	0

COBERTURA TERRITORIAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).

CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA GEOGRAFICA
NO APLICA	0

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

EJECUCION PROGRAMÁTICA										
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELDA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION		INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	
			No. DE META	DESCRIPCION		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES PLANIFICADOS			TOTALES CUMPLIDOS
Apoyar en la ampliación de la cobertura del servicios de recolección de Resíduos Sólidos de las comunidades e instituciones de la Parroquia como medida de mitigar la contaminación ambiental	E. d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;	NINGUNA	1	Construcción de casetas para eliminación de desechos finanes en San Pedro y Jivino Verde	Número de depósitos de residuos sólidos		2	2	100%	Se dio cumplimiento a la planificación
Reforestar los territorios comprendidos en las microcuencas de la parroquia a través del fortalecimiento de SAF como una medida para luchar contra el cambio climático	E. d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;	NINGUNA	2	Reforestar 100 predios rurales bajo el esquema de Sistema Agroforestales en las microcuencas de la parroquia San Pedro de los Cofanes hasta diciembre del 2019	100 predios reforestados bajo el esquema de Sistema Agroforestales en las microcuencas de la parroquia San Pedro de los Cofanes hasta diciembre del 2018		1	0	0%	No se dio cumplimiento por falta de personal técnico para elaboración del proyecto; seguimiento presupuestario año 2019
		NINGUNA	3	Ejecutar cuatro proyectos socio-comunitarios por año para grupos vulnerables en la parroquia hasta el 2019	número de convenios ejecutados hasta el año 2019.		4	4	100%	Se dio cumplimiento a la planificación
		NINGUNA	4	Fortalecer el accionar de 10 organizaciones comunitarias entre de hecho y derecho en temas de fortalecimiento socio organizativo hasta mayo del 2019	NUMERO ORGANIZACIONES COMUNITARIAS CAPACITADAS EN TEMAS DE FORTALECIMIENTO					Se dio cumplimiento a la planificación

Ejecutar acciones compartidas a favor de los GAP de la parroquia San Pedro de los Cofanes a través de procesos de cogestión con diversos actores territoriales , mismos que permita mejora las condiciones de vida de los grupos focales.		NINGUNA	5	Conformar dos grupos que representan la música,el arte y la danza en los:niños(as),adolescentes y jóvenes de la Parroquia San Pedro de los Cofanes hasta el año 2019	número de grupos representantes de la cultura		2	2	100%	Se dio cumplimiento a la planificación
		NINGUNA	6	Ejecutar dos eventos de fortalecimiento e integración cultural de las costumbres y tradiciones de la Parroquia San Pedro de los Cofanes hasta el 2019.	Número de eventos ejecutados de fortalecimiento e integración cultural de las costumbres y tradiciones de la Parroquia San Pedro de los Cofanes hasta el 2019.		1	1	100%	Se dio cumplimiento a la planificación
		NINGUNA	7	Construir y adecuar 3 infraestructuras que prestan Servicios Sociales dentro de la Parroquia San Pedro de los Cofanes	numero de convenios ejecutados		3	0	0	No se cumple por demora en tramites legalización de tierras en el municipio; pasa seguimiento presupuestario año 2019
Ejecutar acciones compartidas a favor de los gap de la parroquia san pedro de los Cofanes a través de procesos de cogestión con diversos actores territoriales , mismos que permita mejora las condiciones de vida de los grupos focales.		NINGUNA	8	Mejorar el servicio educativo de tres unidades educativas de la parroquia.	Numero de computadoras mantenidas		1	1	100%	Se dio cumplimiento a la planificación
Construir,adecuar y mantener las infraestructuras en los centros poblados a través de la cogestión de inversiones con otros actores territoriales para mejorar la situación de vida de los habitantes de los centros poblados de la Parroquia San Pedro de los Cofanes		NINGUNA	9	Fortalecer la economía de 100 familias lideradas por mujeres en condición de vulnerabilidad de la parroquia San Pedro de los Cofanes hasta finales del año 2018.	100 familias lideradas por mujeres en condición de vulnerabilidad de la parroquia San Pedro de los Cofanes fortalecn su economía a través de la conformación de pequeños emprendimientos hasta finales del año 2018.		1	1	0%	No se cumple por falta de legalización de las beneficiarias dentro de las organizaciones
		NINGUNA	10	Construir, mantener y fortalecer 5 espacios para encuentro común en las comunidades de la Parroquia San Pedro de los Cofanes al año 2019	Número de : Construcción, Mantenimiento preventivo y correctivo de obras infraestructura dentro de las comunidades y recinto de la parroquia San pedro de los Cofanes hasta diciembre del 2018		5	5	100%	Se dio cumplimiento a la planificación

		NINGUNA	11	Aquirir una hectáreas de terreno para la consolidación del Recinto los Fundadores de la Parroquia San Pedro de los Cofanes	Número de hectáreas de terreno		1	1	100	Se dio cumplimiento a la planificación
Fortalecer la infraestructura institucional a través de la dotación de equipos e implementos que permitan tener espacios más cómodos y seguros al servicio de los habitantes de San Pedro de los Cofanes.		NINGUNA	12	Construir, adecuar y mantener las infraestructuras en los centros poblados mediante la dotación de 4 medidores para los espacios públicos de la Parroquia San Pedro de los Cofanes	Número de medidores para servicios básicos		4	4	100%	Se dio cumplimiento a la planificación

PLAN DE DESARROLLO		
OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ
Apoyar en la ampliación de la cobertura del servicios de recolección de Residuos Sólidos de las comunidades e instituciones de la Parroquia como medida de mitigar la contaminación ambiental	100	no aplica
Reforestar los territorios comprendidos en las microcuencas de la parroquia a través del fortalecimiento de SAF como una medida para luchar contra el cambio climático	0%	Falta de personal calificado para el proyecto; beneficiarios en proceso de legalización dentro de las asociaciones
Ejecutar acciones compartidas a favor de los GAP de la parroquia San Pedro de los Cofanes a través de procesos de cogestión con diversos actores territoriales, mismos que permita mejorar las condiciones de vida de los grupos focales.	100%	no aplica

Ejecutar acciones compartidas a favor de los gap de la parroquia san pedro de los Cofanes a través de procesos de cogestión con diversos actores territoriales , mismos que permita mejora las condiciones de vida de los grupos focales.	100%	no aplica
Construir,adecentar y mantener las infraestructuras en los centros poblados a través de la cogestión de inversiones con otros actores territoriales para mejorar la situación de vida de los habitantes de los centros poblados de la Parroquia San Pedro de los Cofanes	75%	No se avanza el 100% por cuestiones de Legalización de Documentación para la Construcción y Mantenimiento de la infraestructura, social, cultural, deportiva
Fortalecer la infraestructura institucional a través de la dotación de equipos e implementos que permitan tener espacios más cómodos y seguros al servicio de los habitantes de San Pedro de los Cofanes.	100%	no aplica

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)			
DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Dotar de servicios basicos a la cabecera Parroquial, recintos y comunidades		40%	
Construccion de dos viseras		100%	
Fomentar y aplicar proyectos integrales de conservacion del patrimonio natural, manejo sostenible, contaminante y		60%	
Dotar de infraestructura y equipamiento al GADP		85%	

Apoyar la construcción de la sociedad plurinacional e intercultural.		70%	
Implementar centros de cuidado y atención a grupos vulnerables de la población.		50%	
Mejoramiento de la malla vial interna y externa de la Parroquia		40%	

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
GASTOS CORRIENTES	64.315.73	60.124.42	93%	http://gadsanpedro.gob.ec/wp-content/uploads/2019/03/CEDULA-PRESUPUESTARIA-DE-GASTOS-2019.pdf
GASTOS DE INVERSIÓN	390.792.86	305.819.90	78%	http://gadsanpedro.gob.ec/wp-content/uploads/2019/03/CEDULA-PRESUPUESTARIA-DE-GASTOS-2019.pdf
GASTOS DE CAPITAL	43.471.36	18.323.22	42%	http://gadsanpedro.gob.ec/wp-content/uploads/2019/03/CEDULA-PRESUPUESTARIA-DE-GASTOS-2019.pdf
APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO	4.213.89	3.580.12	85%	http://gadsanpedro.gob.ec/wp-content/uploads/2019/03/CEDULA-PRESUPUESTARIA-DE-GASTOS-2019.pdf
Total Presupuesto	502.793.84	387.847.66	77%	http://gadsanpedro.gob.ec/wp-content/uploads/2019/03/CEDULA-PRESUPUESTARIA-DE-GASTOS-2019.pdf

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
502.793.84	64.315.73	60.124.42	390.792.86	305.819.90

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Cuenta con presupuesto participativo? SI / NO	Total de presupuesto de la institución	Presupuesto total asignado al Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN

si	502.793.84	136000	27%	http://gadsanpedro.gob.ec/wp-content/uploads/2019/03/CEDULA-PRESUPUESTARIA-DE-GASTOS-2019.pdf
----	------------	--------	-----	---

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ:	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente:	si	Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación	si	http://gadsanpedro.gob.ec/wp-content/uploads/2019/03/Acta-Socializacion-Presupuesto-2018.pdf

Describa los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión:	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de Avance de la implementación del programa/proyecto (0-25, 26-50, 51-75 y 76-100)	OBSERVACIONES
Para la elaboración de los programas, subprogramas y proyectos se incorporó la priorización de la inversión que realizó la población del territorio:	PONGA SI O NO			
onstrucción de Tres C.U.M en la parroquia San Pedro de los Cofanes: El Arenal, Jivino Verde, Crisol Amazónico	67.278.29	0	0%	No se cumple por demora en tramites legalización de tierras en el municipio; pasa seguimiento presupuestario año 2019
Construcción de Dos casas taller en el Recinto San José y recinto Los Fundadores	46.503.30	0	0%	No se cumple por demora en tramites de permisos por el municipio; pasa seguimiento presupuestario año 2019
Terreno Los Fundadores	5.600.00	5349.95	100%	
Construcción de Dos caminos peatonales en Jivino Verde y San Pedro de los Cofanes	44.775.35	44327.46	100%	
Plantas frutales para la parroquia	9.000.00	0	0%	No se cumple por trámites de legalización de asociación de las beneficiarias que no pertenecen a ningún gremio; pasa seguimiento 2019
Convenios GAD Provincial	14.830.71	12974.47	87%	
Total	187.987.65	62.651.88	33%	

El anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer del 20 al 31 de octubre:	si	A que actores se le presentó: Asamblea Ciudadana
El anteproyecto del presupuesto participativo se presentó al Legislativo del GAD hasta el	10/11/2017	

Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer a la ciudadanía	PONGA SI / NO	A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO:
	NO	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO				
SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	Indique el % del presupuesto total	IDENTIFIQUE A QUÉ GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	QUÉ PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS:	Medios de verificación
SI / NO	10%	Personas adultas mayores Niñas, niños y adolescentes Jóvenes Mujeres Embarazadas(madres solteras) Personas con discapacidad	10%	http://gadsanpedro.gob.ec/wp-content/uploads/2019/03/PRESUPUESTO-2018-BASE-LEGAL-FINAL.pdf

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO	NO APLICA	NO APLICA	Debe llenar el objetivo de la Agenda de Igualdad del sector
Políticas públicas intergeneracionales	NO	NO APLICA	NO APLICA	
Políticas públicas de discapacidades	NO	NO APLICA	NO APLICA	
Políticas públicas de género	NO	NO APLICA	NO APLICA	
Políticas públicas de movilidad humana	NO	NO APLICA	NO APLICA	

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:		
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	SI	http://gadsanpedro.gob.ec/?page_id=1160
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	EN PROCESO	
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	EN PROCESO	
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	EN PROCESO	
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	EN PROCESO	
¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?	EN PROCESO	
Describa los resultados alcanzados por el Sistema de Participación:		

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:

Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el periodo del cual rinden cuentas:

ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, OTROS)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Instancia de Participación	SI	1	POBLACION	SESIONES RELIZADAS	http://gadsanpedro.gob.ec/?page_id=1160
Audiencia pública	SI	0	POBLACION	SESIONES RELIZADAS	http://gadsanpedro.gob.ec/?page_id=1161
Cabildo popular	NO	0	NO APLICA	NO APLICA	http://gadsanpedro.gob.ec/?page_id=1162
Consejo de planificación local	SI	0	NO APLICA	NO APLICA	http://gadsanpedro.gob.ec/?page_id=1163
Silla vacía	NO	0	NO APLICA	NO APLICA	http://gadsanpedro.gob.ec/?page_id=1164
Consejos Consultivos	NO	0	NO APLICA	NO APLICA	http://gadsanpedro.gob.ec/?page_id=1165
Otros	NO	0	NO APLICA	NO APLICA	http://gadsanpedro.gob.ec/?page_id=1166

ASAMBLEA CIUDADANA

Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	SI / NO	Solo si contestó SI : Se despliega el requerimiento de datos del nombre del representante, mail y teléfono.	NO	DESCRIPTIVO	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA GREMIAL SOCIO ORGANIZATIVA UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN GRUPOS ETARIOS OTROS

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
De tener a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el periodo del cumplimiento de cuentas, respecto de la gestión institucional:			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas	NO	NO APLICA	NO APLICA
Observatorios ciudadanos	NIO	NO APLICA	NO APLICA
Defensorías comunitarias	NO	NO APLICA	NO APLICA
Comités de usuarios de servicios	NO	NO APLICA	NO APLICA
Otros	NO	NO APLICA	NO APLICA

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.	NO	Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, Ciudadanos del Consejo de Planificación y/o Ciudadanos de la Instancia de Participación o los ciudadanos desde la convocatoria directa del GAD	Adjuntar el Listado presentado por la ciudadanía con el recibido del GAD	

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	NO	NO	Adjunte el Acta de constitución del Equipo	
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos subcomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	NO	DESCRIBA COMO SE SELECCIONARON A LOS DELEGADOS CIUDADANOS PARA INTEGRAR ESTE EQUIPO	Adjunte el Acta de integración de las dos subcomisiones	
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	NO	NO	Acta de reunión	
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	NO	NO	Adjunte el Informe que se presentó a la ciudadanía	
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	NO	NO		
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	NO	NO	Documento de aprobación	

	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	NO	lista de días de anticipación: OPCIONES 1 día 2 días 3 días Hasta 8 días.	Adjuntar documento con el recibido de la Instancia de Participación y de la Asamblea Ciudadana	
<p style="text-align: center;">FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.</p>	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	NO	listado de opciones de medios: Pág. Web, radio, prensa, tv, redes sociales, carteleras, impresos, otro		
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	NO	NO	Listado de invitados	
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial	NO	Describe cómo lo hizo	Listado de participantes	
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?	NO	lista desplegado: 0 -30 minutos 31 MINUTOS 1 HORA 1 hora - 2 horas MÁS DE 2 HORAS	Memoria de la Deliberación Pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas	
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas	NO	NO		
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas ?	NO	NO		

	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD	NO	NO		
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía - recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?	NO	NO	NO	
	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.	NO	NO	Acta firmada por los representantes ciudadanos	
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	NO	NO	Adjunte el Plan de trabajo de las Sugerencias ciudadanas	
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.	NO	Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación	Documentos de recepción de los espacios en los que entregó el Plan.	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)

SI / NO		Personas adultas mayores Niñas, niños y adolescentes Jóvenes Mujeres Embarazadas Personas con discapacidad Movilidad Humana Personas privadas de libertad Personas con enfermedades catastróficas Personas usuarias y consumidoras Personas en situación de riesgo Víctimas de violencia doméstica y sexual Maltrato infantil Desastres naturales o antropogénicos		
---------	--	--	--	--

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO	NO APLICA	NO APLICA	Debe llenar el objetivo de la Agenda de Igualdad del sector
Políticas públicas intergeneracionales	NO	NO APLICA	NO APLICA	
Políticas públicas de discapacidades	NO	NO APLICA	NO APLICA	
Políticas públicas de género	NO	NO APLICA	NO APLICA	
Políticas públicas de movilidad humana	NO	NO APLICA	NO APLICA	

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:		
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	SI	http://gadsanpedro.gob.ec/?page_id=1160
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	NO	

¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	NO	
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	NO	
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	NO	
¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?	NO	
Describa los resultados alcanzados por el Sistema de Participación:		

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:

Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el período del cual rinden cuentas:

ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, OTROS)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Instancia de Participación	SI				
Audiencia pública	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Cabildo popular	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Consejo de planificación local	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Silla vacía	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Consejos Consultivos	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Otros	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA

Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios

ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	SI	Solo si contestó SI : Se despliega el requerimiento de datos del nombre del representante, mail y teléfono.	NO	DESCRIPTIVO	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA GREMIAL SOCIO ORGANIZATIVA UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN GRUPOS ETARIOS OTROS
--	----	--	----	-------------	---

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
¿Tiene a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el periodo del cual rinde cuentas, respecto de la gestión institucional?			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas	NO	NO APLICA	
Observatorios ciudadanos	NO	NO APLICA	
Defensorías comunitarias	NO	NO APLICA	
Comités de usuarios de servicios	NO	NO APLICA	
Otros			

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.		Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, Ciudadanos del Consejo de Planificación y/o Ciudadanos de la Instancia de Participación o los ciudadanos desde la convocatoria directa del GAD	Adjuntar el Listado presentado por la ciudadanía con el recibido del GAD	
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.		NO		Adjunte el Acta de constitución del Equipo

	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos subcomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.		DESCRIBA COMO SE SELECCIONARON A LOS DELEGADOS CIUDADANOS PARA INTEGRAR ESTE EQUIPO	Adjunte el Acta de integración de las dos subcomisiones	
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.		NO	Acta de reunión	
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.		NO	Adjunte el Informe que se presentó a la ciudadanía	
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.		NO		
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.		NO	Documento de aprobación	
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.		lista de días de anticipación: OPCIONES 1 día 2 días 3 días Hasta 8 días.	Adjuntar documento con el recibido de la Instancia de Participación y de la Asamblea Ciudadana	
	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.		listado de opciones de medios: Pág. Web, radio, prensa, tv, redes sociales, carteleras, impresos, otro		

FASE 3:
Evaluación ciudadana del informe institucional.

2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.		NO	Listado de invitados	
3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial		Describe cómo lo hizo	Listado de participantes	
4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?		lista desplegado: 0 -30 minutos 31 MINUTOS 1 HORA 1 hora - 2 horas MÁS DE 2 HORAS	Memoria de la Deliberación Pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas	
5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas		NO		
6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas ?		NO		
7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD		NO		
8. La Comisión liderada por la ciudadanía - recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?		NO	NO	

	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.		NO	Acta firmada por los representantes ciudadanos	
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.		NO	Adjunte el Plan de trabajo de las Sugerencias ciudadanas	
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.		Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación	Documentos de recepción de los espacios en los que entregó el Plan.	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)

DESCRIBIR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA.		
ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACION PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACION
Descriptivo		Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía y del GAD.

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL
Radio:	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Prensa:	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Televisión:	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Medios digitales:	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	http://gadsanpedro.gob.ec/?page_id=1077
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP		

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:

En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Arreglo de computadoras en la U. Educativa Guillermo Bustamante C.	2882.88	2882.88	TERMINADA	http://gadsanpedro.gob.ec/?page_id=1077
Adecantamiento de los baños de la U. Educativa José Joaquín de Olmedo	4646.4	4646.4	TERMINADA	http://gadsanpedro.gob.ec/?page_id=1078
Adecantamiento de la U. Educativa La Palora	6481.32	6481.32	TERMINADA	http://gadsanpedro.gob.ec/?page_id=1079

Centro de Transformación y Aires Acondicionados para la Casa Parroquial de San Pedro de los Cofanes 2014	19000	0	ARRASTRE	http://gadsanpedro.gob.ec/?page_id=1080
Proyector para la U. Educativa Guillermo Bustamante C.	927.36	927.36		http://gadsanpedro.gob.ec/?page_id=1081

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	75	43258.23	89	43258.23	https://www.compraspublicas.gob.ec/
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	1	8,298.06		8,298.06	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía	1	39,977.99		39,977.99	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico	6	250		250	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/
Cotización					
Contratación integral por precio fijo					
Ferías Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN, DONACIÓN Y EXPROPIACIÓN DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

DESCRIPCION DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO





