

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA VOCALES DE GADs PARROQUIALES**

Datos generales:

Nombre de la autoridad	EDWARD VICENTE FRIAS PENAFIEL
No. de cédula	801616483

Domicilio:

Provincia	SUCUBIOS
Cantón	SHUSHUFINDI
Parroquia	SAN PEDRO DE LOS COFANES
Dirección	BARRIO ABDON BOLIVAR
Correo electrónico	<a href="mailto:euro.frio1971@gmail.com">euro.frio1971@gmail.com</a>
Teléfonos	999327080

Institución en la que ejerce la Dignidad:	GADPSPC
---	---------

Dignidad que ejerce:	VOCAL
----------------------	-------

Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda.	Exterior
	Nacional
	Provincial
	Distrito Metropolitano
	Cantonal
	<input checked="" type="checkbox"/> X

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Período de gestión del cual rinde cuentas:	del 1 de enero al 31 de diciembre 2018
Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	
Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	coliceo de la cabecera parroquial

de trabajo presentado al CNE para las autoridades de elección popular.

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Observaciones

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.	OBSERVACIONES
a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural	Se participado con voz y voto en todas las sesiones ordinarias y extraordinarias	Hemos deliverado logrando asi el mejor consenso para ejecutar todos los proyectos a realizars	

b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural			
c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designen la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación	Se a dado continuidad a las diferentes gestiones dadas a mi comision	Participacion y Fiscalizacion	
d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley	Se a trabajado bajo la competencia	Se a dado seguimiento	
e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural	Cumplir las funciones ecomendadas que permitan la ley y copetencias	Trabajos efectuados de acuerdo a la responsazbilidad y ecomendadas	

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	SI	NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Tributarias	x		SRI

**PÚBLICA:**

PROPUESTAS	RESULTADOS
Seguir trabajando por el sector agricola	Por verificar

**PARTICIPACIÓN CIUDADANA: Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el ejercicio de su dignidad:**

Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad	Marque con una X los mecanismos implementados	Medios de verificación de
Asamblea Local	x	Registro de asistencia y actas
Audiencia pública	x	Resoluciones y registros
Cabildo popular		
Consejo de planificación local	x	Registro de asistencia y actas
Otros		

**RENDICIÓN DE CUENTAS**

Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad:
fortalecimiento a las asociaciones de la parroquia y seguimiento de los proyectos agricolas productivos que se aprobaron en ceno del GADPRSPC
Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas:
sugerencias y recomendaciones, felicitaciones que sigan trabajando por el desarrollo y bienestar de la Parroquia